Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
муниципального образования Динской район
«Дом творчества станицы Пластуновской»

Принято
Педагогический совет
протокол № 1 от «25» августа 2026г.

Утверждаю
Директор МБУ ДО ДТ ст.
Пластуновской МО Динской район
_____Ю.Е.Рябушко
Приказ № 54 от «25» августа 2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E43E22ED61A05F766AE209A6D0D0A8D8
Владелец: Рябушко Юлия Евгеньевна
Действителен: с 27.08.2025 до 20.11.2026

Положение
о детском творческом объединении в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования муниципального образования Динской район «Дом творчества станицы Пластуновской »

ст.Пластуновская

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ № 629 от 27.07.2022г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МБУ ДО ДТ ст. Пластуновской МО Динской район (далее-ДТ) и регулирует деятельность детских творческих объединений (далее-ДО).

1.2. Основные цели ДО:

развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

реализация образовательных программ и услуг в интересах личности и общества;

воспитание гармонично развитой личности.

1.3. Основные задачи ДО:

обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет и старше;

адаптация их к жизни в обществе;

формирование общей культуры;

организация досуга.

1.4. ДО устанавливают творческие связи с другими учреждениями и организациями.

1.5. ДО осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением и Уставом ДТ.

2. Основы деятельности

2.1. ДО (педагоги ДО) разрабатывают и реализуют образовательные программы с учетом запросов детей, семьи и образовательного учреждения, особенностей национально-культурных традиций.

2.2. Учащимся ДО, полностью освоившим программу, могут выдаваться документы о получении дополнительного образования (свидетельство, удостоверение, справка и т.п.).

2.3. ДО организуют работу с детьми в течение учебного года, а также в каникулярное время (творческие мастерские, оздоровительные площадки, поездки, походы и др.).

2.4. ДО организуют и проводят массовые мероприятия для себя и других учащихся по видам своей деятельности.

2.5. ДО участвуют в методической работе, направленной на совершенствование образовательного процесса ДТ.

2.6. Деятельность детей в ДО осуществляется в группах, студиях, ансамблях, секциях, кружках, и др.

2.7. Содержание деятельности ДО определяется педагогом дополнительного образования с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления

образованием. Педагоги ДО могут разрабатывать авторские и модифицированные программы, утверждаемые педагогическим (методическим) советом ДТ. Программы могут быть одной тематической направленности или комплексные (интегрированные).

2.8. Численный состав ДО зависит от характера деятельности, возраста учащихся, условий работы, составляет 7-15 человек (первый год обучения) 6-15 человек (второго и последующих годов обучения). Конкретный численный состав каждого ДО утверждается администрацией по согласованию с педагогическим советом. Занятия в ДО проводятся по группам (звеньям), индивидуально или всем составом. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких ДО, менять их.

2.9. Зачисления в ДО производятся по заявлениям родителей, заявление-согласие на обработку персональных данных и справки о состоянии здоровья.

Учащиеся 14 лет и старше подают заявление о зачислении самостоятельно.

2.10. Расписание занятий ДО составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей. Расписание составляет администрация ДТ по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. В деятельности ДО совместно с детьми могут участвовать их родители (законные представители) и без включения в основной состав при наличии согласия педагога ДО.

3. Участники учебно-воспитательного процесса

3.1. Участниками учебно-воспитательного процесса являются дети от 5 до 18 лет и старше, а также педагоги, родители (законные представители).

3.2. Порядок приема в ДО определяется Положением «О правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования Динской район «Дом творчества станицы Пластуновской».

3.3. Руководитель ДО (педагог) обязан ознакомить детей и родителей (законных представителей) с Уставом ДТ, настоящим Положением, программой обучения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Права и обязанности учащихся, родителей, законных представителей и работников определяются Уставом ДТ.

3.5. К педагогической деятельности в ДО допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающие

требованиям квалификационных характеристик, указанным в квалификационных справочниках, а также согласно приказу Министерства просвещения РФ № 508 от 18.09.2020г. «Об утверждении порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятиям педагогической деятельностью по общеобразовательным программам».

3.6. Отношения педагогов ДО и администрации ДТ регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

3.7. Педагог ДО имеет право:

на участие в управлении;

защиту своей профессиональной чести и достоинства;

свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;

социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ, и дополнительные льготы, предоставленные педагогическим работникам в регионе.

Иные права и свободы определены Уставом ДТ.

3.8. ДТ устанавливает педагогам ДО ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Положения об оплате труда работников ДТ. ДТ имеет право определять вид и размер доплат и других выплат компенсационного и стимулирующего характера на основе Положения об оплате труда работников.

4. Управление и руководство

4.1. Управление ДО осуществляется в соответствии с законодательством РФ администрацией ДТ.

4.2. Администрация ДТ: планирует, организует и контролирует учебно-воспитательный процесс ДО;

отвечает за качество и эффективность работы ДО.

5.Заключительные положения

5.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом ДТ, утверждается приказом директора ДТ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о педагогическом совете образовательной организации принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего положения.

5.4. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.